

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム さくらんぼ

目標達成計画書

作成日: 平成 27 年 12 月 21 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなるよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	自己番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議を活かした取り組み	運営推進会議を2ヶ月毎に年6回開催し、参加委員とコミュニケーションを図り、ホームの運営だけではなく、地域の困り事や介護相談等が、気軽に出来る運営推進会議を開催していく。	参加メンバーを再構築し、地域で活躍している有識者、知見者を募り、ホームの運営や業務改善に活かし、参加委員も知識を得る場として、運営推進会議の存在感を高めていく。	12ヶ月
2		記録の充実と簡素化に取り組む	現在は、同じ内容を様式毎に何度も記録し、無駄な時間を費やしているため、様式や記録をパソコンに取り組み、記録内容を充実し、記録の回数を減らしていく。	パソコンの得意な職員を中心に、職員全員で記録の簡素化に取り組み、誰が見ても分かり易く、理解しやすい記録の作成に取り組んでいく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。