

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	コロナ感染以前より、定期的に外出等を行っていたが、感染症が拡大して以降、外に出る機会も減り、気分転換、下肢筋力の低下が懸念されている。	感染対策しながら、外出行事を積極的に行い、入居者様の気分転換を図りながら、下肢筋力の低下を防止し維持に努める。	外出行事とは別に、日頃の生活の中に外へ出る機会を設け、個別でも散歩等に行くようにしていく。そのことで、下肢筋力の低下を予防でき、なおかつ、地域に向向いていける。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。