

(別紙4(2))

事業所名 あったか広場一会

## 目標達成計画

作成日: 令和4年1月18日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議は職員を中心として隔月開催されていますが、コロナ禍を鑑み外部者を交えていないため、意見を収集する仕組みをつくる必要がある。	運営推進会議のメンバー及びご家族様からご意見を頂き運営に反映していけるよう取り組む	運営推進会議及びご家族様に活動報告を書面にして郵送する。その際に、意見や要望を自由に記載して頂けるように返信用用紙を同封し返信して頂くようにする	3ヶ月
2	36	福祉避難所となっていますので、改めて備蓄や一覧表の管理が適切に行われているか再度、確認していく必要がある。	防災備品・食料等の管理する一覧表を作成し再確認する。	3階の倉庫を防災用の備品、食料庫専用にして管理しやすいように棚を整理し一覧表を作成する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。