

(別表2)

事業所名 けあビジョンホーム旭

## 目標達成計画

作成日: 令和 4 年 12月 13日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	11	職員間の人間関係が出来ておらず、退職されるかたがいた	職員の退職を無くす	面談シートを活用し、毎月一回の面談を行い悩みや働きやすさなどを聞き取りする。	3ヶ月
2	2	コロナウイルスで地域の方との交流が出来ていない	コロナも落ち着いてきているので、地域の方との交流をはじめ	近所を散歩し、けあビジョンホーム旭を知っていただく	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。