

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	行政及び地域包括支援センターとの関係が希薄となっている。	行政の協力を得て、ホーム運営に活かしていく。	①行政窓口に行く機会を作る。 ②防災訓練や行事に参加して頂けるように、行政や地域包括支援センター職員に声を掛ける。	12ヶ月
2	35	入居者の重度化により、防災訓練における避難誘導が難しい。	全入居者が安全に避難が出来るようにする。	①夜間想定での避難訓練を実施する。 ②全入居者が安全に避難出来るような方法を検討する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。