

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	家族会の開催月に会議を行うこともあり、多くの家族の参加が見られる。今後は地域からの参加が期待される。	運営推進会議への地域からの参加人数を増やしていく。	町会長に地域の中でどの様な方が参加できるか相談し、その方に運営推進会議について説明し会議への参加をお願いする。皆様が参加できる曜日等の統計をとりその日に合わせて開催する。	6ヶ月
2	6	家族会には多くの家族の参加がみられる。会議の工夫を行い、家族だけで話し合う場を設け、ホームへの要望や意見をまとめてもらうなどの取り組みも良いと思われる。	家族間のみで施設に関する要望及び意見を話し合える場を設ける。	家族だけで率直な意見交換の場を設ける。家族代表に意見を取りまとめて頂きその結果をホームに伝えてもらう。その意見に合わせた問題点等出来る限り実践出来る様計る。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月