

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	法人の理念の一つである「自由な生活の実現」に向け、事業所の思いを抱える課題を、地域の方々と共有し、認知症の方々の理解を深めたい。	運営推進会議で話し合われた内容に参加できなかつた家族の方や地域の方に知ってもらえるようにする。	家族の方や地域の方々に施設の事を知っていただくよう広報誌を通して理解していただく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。