

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	5	他事業所との連携、意見交換少ない	交流会に積極的に参加して、情報交換をはかる	福祉だけでなく、医療、行政、地域で行う催しや会議などにスタッフ全員が交流できるような機会や参加をすすめていく	12月
2	35	防災、天災全般を含めた夜間体制の強化。日常生活の支援方法	緊急事態に備えた行動、対応を速やかに行う	物流や交通手段が1～2日途絶えたときの趣味レーションしてホーム内の生活を支援する計画し訓練する。救急救命未経験者には研修を実施する	12月
3	31	痰の吸引に常時対応が難しい	訪問医療、訪問看護を充実させる	吸引器を常時使用できる状態にする。また訪問看護や法人内の看護師が対応できるように連携をする	4月
4					月
5					月