

目標達成計画

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	定期的な開催と欠席した利用者家族との情報共有を期待します。	議事録を配布することで情報共有を密にする。	定期的に行われた運営推進会議の議事録を出席されていない利用者家族に送付し情報共有できるようにしていく。	1年
2	6	身体拘束に関する説明及び経過観察記録についての取り組みを期待します。	職員全員が身体拘束や虐待防止に関して利用者の情報を共有することで、質の高いケアを提供する。	身体拘束に関して明文化し家族に説明、同意書を頂いているが、経過観察、再検討したものを記録で残すようにしていく。	1年
3	10	利用者の状況を家族に知らせる事で、更なる家族の安心と信頼関係の構築を期待します。	出来る限り家族の安心と信頼関係を構築するようにする。	来所時、電話などのやり取りの時に利用者の今の状態を知らせたり、家族の状況も聞く様にし関係を密にしていく。	1年
4	35	災害時の避難経路が確保されていない。	あらゆる災害に対応して避難できるようにする。	避難経路の障害になるものは撤去しスムーズに避難できるようにしていく。	1年
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。