

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域に対しての当ホームの周知や専門性を還元する機会が少ない	地域における当ホームの周知向上と専門性の還元	法人・事業所として実施する地域向けの学習会（認知症について、災害時について）を行う際は近隣に案内の配布など行い、周知を強める	12ヶ月
2	35	町内会への加入はしておらず、非常災害時などの地域連携の話し合いが町内会とはできていない	町内会との地域連携をはかる	これまで当ホームが町内会とどのような関わりを経てきたのか法人内で確認を行う。町内会との関わりについてどのようにしていくべきか検討を行う	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月