

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35 (13)	災害対策に関して	・様々な災害を想定した防災訓練をを定期的 的に実施する。 ・地域との連携を図り協力体制を築いてい く。 ・職員全員で災害・防災に対する意識を高 めていく。	・防災・災害対策に備え、地域との協力体制を 築いて、避難訓練(消防署立会い訓練・夜間想 定を含めた自主訓練を実施する。 ・地震や火災、その他様々な災害に備え、避難 方法や対策を職員全員で共有できるようにして いく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。