

## 目標達成計画

作成日:令和 4 年 12 月 21 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		利用者のアセスメント収集。	利用者1人ひとり生活する上での目標を見出す。	利用者1人ひとりと関わる中で何を望んでいるのか見極める。	12ヶ月
2		利用者の口腔内清潔保持、現在17名全員ホールで歯磨き行っているがしっかりできている利用者が少なく、清潔を保てていない。	口腔ケアの徹底。	訪問歯科に相談し、口腔ケアの研修会を開催し、職員の口腔ケア技術の向上を図る。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。