

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。*外部評価実施軽減手続きに必要な参考資料となりますので、必ずご記入の上、写しを県社協へご提出ください。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	看取りをさせて頂く上、最後まで安心して生活を送れる様に赤旗、医療従事者と更に連携を取っていく必要がある	利用者、御家族の安心した最期を迎える事ができ「いい思い出」と思ってもらえる施設作り	9月2日 利用者様を見送り終了。見送り、エンジェルア 石火瓶と職員全員が携わる事。御家族様にも感謝を申し上げます。	ヶ月
2				しかし課題は多くあります。最期を迎える時の赤旗、職員との連携をもう少し強めます。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月