

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・こちらから地域への働きかけが少ない。</li> <li>・地域が施設に何を求めているのか分からない。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・町内会の人と親しくなる。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・2ヶ月に一度の町内清掃に必ず参加し、顔を覚えてもらう。</li> <li>・地域の人から施設の行事に参加してもらう。</li> </ul>	12ヶ月
2	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>・どうしても利用者様に『待ってて』という言葉を使ってしまう。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・『待ってて』と言わない。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・再度2月に勉強会を開き、身体拘束とは何かを確認し合う。</li> <li>・『待ってて』や『座ってて』と言うのを減らし、お互いに注意し合う。</li> </ul>	6ヶ月
3	13	<ul style="list-style-type: none"> <li>・外部研修への参加が少ない。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個々のスキルアップを目指す。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月の会議で職員が講師になり、研修会を行う。</li> <li>・管理者から外部研修に参加するよう職員に声をかけていく。</li> </ul>	12ヶ月
4	46	<ul style="list-style-type: none"> <li>・役割を持ってない利用者様がいる。</li> <li>・レクリエーションや行事が少ない。</li> <li>・座っている時間が長い。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者様に生きがい(役割)をもって生活してもらう。</li> <li>・楽しみごとを増やす。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者様一人ひとりのできることを把握する。</li> <li>・記録をしっかり書き残す。</li> <li>・24Hシートをつくる。</li> <li>・ユニット間の交流を増やす。</li> <li>・外出の機会を増やす。</li> <li>・日々のレクリエーションを行う。</li> </ul>	12ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。