

目標達成計画

作成日：平成25年 1月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	毎日の生活に流されがちであるため、一人ひとりとゆっくりお話ができていない。入居者様のお気持ちを知った上で、日々楽しく過ごして頂けるよう支援する。	入居者様と職員との心のつながりが密になり、距離間が縮まるようにする。	・月に1～2回1対1で時間をかけてお話を聞く場所や時間は、個々の入居者様が落ち着ける所を考えて行う。記録に残し、他の職員に伝える。	10ヶ月
2	40	現在、入居者様の機能の開きがある。この事を頭に置き、個々の方に合うように昼食作り・おやつ作りの支援をする。	出来るという喜びを味わう。	・月に1回必ず行う。・衛生面に気をつけることを覚えて頂く。・お好み焼き たこ焼き風 ホットケーキ ぼた餅など食材を工夫して（作る 食す 片付け）を行うようにする。	10ヶ月
3	49	ホーム内での生活がほとんどであるため、入居者様のより良い刺激にして頂けるよう 外部の方との交流の場を提供したい。	人と人との交流を楽しんで頂く。	・外食の計画 ・南 北館を行き来して一緒にレクやおやつを楽しんで頂く。・行事によっては外部の方に来て頂き一緒に過ごす。・初めて 南北館の創立記念日に ご家族や近隣の方に声をかけ1年に1回大きな行事を行ってみようと計画を考えています。	10ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。