

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	今後もさらに家族との良好な関係性継続と意見を言いやすい環境づくりを期待したい (外部評価)	運営に関する不明な点は都度、説明をすると共に直接相談しづらいことは外部苦情申し立て機関(木更津市高齢者福祉課)を利用して頂き、利用者、家族等意見の反映に努め、また、運営推進会議の参加を多くの家族にも呼びかけていきます。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月