

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		夜間に入居者の急変や事故発生、職員が一人である為、適切に対応出来るよう、学習できる機会を設ける	夜間入居者の緊急時の対応が、適切に出来慌てずに処理できる	入居者の状態や病気を把握し、急変時の対応を周知し、訪問看護師と連携を取り、主治医の指示や助言を頂いて、緊急時に備える。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。