

【目標達成計画】

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	38	利用者様一人ひとりを理解して接してはいるが、一人ひとりの気持ちの汲み取りが十分に出来ていない。	個別ケアで一人ひとりの希望、思い、気持ちを知り、実現できるように支援し、一人ひとりのペースに合わせた生活と居場所の提供で居心地の良いホームにする。	「〇〇たい」実現報告書を活用し、一人ひとりの思いなどを汲み取り、実現に向けて支援している。	6ヶ月
2	48	役割を持っている人は一部の人のみである為、利用者様は日によっては変化のない生活を送っている。個別支援したいが出来ていない。	一人ひとりが主役になり、喜びを感じ、張合いを持って生活できる笑顔の絶えないホームにする。	その人に出来ること、合っていること、また本人がやりたいことを見出し、全員に役割を持っていただき日々の生活取り入れる。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

※項目の欄は、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入するか、コピーしてページを増やして下さい。