

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	12	介護へのやりがい・向上心・魅力が更に向上し、働きたい人を増やす必要を感じる。	介護の仕事が、人々から選びたい職種になる。	介護職員の質の向上に向けた発信力を高める。人としての成長に必要な研修や社会への貢献度を上げ、水準(人)の向上を図る。	12ヶ月
2	4	運営推進会議にご家族の出席が難しい状況にある。	出席者が年間6回の開催の内、少なくとも1回以上に参加を呼びかける。	参加して話をしたいと思うテーマを設定する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。