

目標達成計画

事業所名 ブルーフォーム エッサ

作成日: 平成 25 年 6 月 27 日

別添 2

目標達成計画は、評価結果をもとに事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、次のステップへ向けて取り組んでいく目標を具体的に設定し、記入します。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の質向上をめざして優先して取り組む点を話し合います。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	19	遠征への機会や交流を希望しながら、遠征の都合でなかなか本人の希望が実現できない現状がある。	遠征と協力は、ご本人の希望が実現出来るよう協力体制を構築する	・遠征の費用を確保し、遠征の外出や外泊を実現し、ご本人の安心への援助に努める。	6 か月
2	20	地域の行事やイベントへの参加と実行に力を入れ、利用者の身体的事情により、参加を断念する場面がある。	地域の行事イベントに積極的に参加する機会を多くし、地域住民との交流場を確保する	・利用者の各々の身体的状況に合わせ、少数単位での参加の機会を増し、地域との交流のステージを増やす	6 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目の№を記入してください。