

事業所名:グループホームサニー・ライフ

作成日:平成23年4月5日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		運営推進会議が3ヶ月に1回実施されているが、今後は2ヶ月に1回実施されることにきたいしたい	運営推進会議を3ヶ月に1回を2ヶ月に1回に実施するようにする。	運営推進会議を2ヶ月に1回、出来るように取り組む。	か月
2		消防署員も参加して避難訓練を実施しているが、消防団や地域住民が参加して協力体制を築くことが望ましい。	地域の消防団の方や地域住民に避難訓練の参加、協力を要請する。	地域の消防団や地域住民に運営推進会議に参加していただき、避難訓練の参加に出来るように話し合う。	か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。