

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域密着型サービスとして更に多数の区長や民生委員等の参加が得られるよう取り組む。	利用者家族、事業所の区長だけではなく近隣地区の区長や第三者の観点から助言や評価を頂く。	近隣地区の区長、福祉事業サービスに携わる方の参加を得、サービスの質の確保、向上を図る。	6ヶ月
2	4	地域の防災訓練には利用者ともに参加しているが事業所の避難訓練にも地域住民が多数参加できるよう取り組む。	地域住民と協力を図り防災訓練を行う。	地区の災害訓練参加の際、事業所の避難訓練の趣旨を説明し協力依頼する。	6ヶ月
3	35				
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。