

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	避難訓練は消防署の指導のもと、年2回、法人全体で行っているが、出火元をホーム内に設定した訓練が殆ど行われていない。	職員の意識づけ、回数を重ねることで、マニュアル通りに訓練を実施することを目標とする。	出火元の場所をホーム内に設定した訓練を行うよう、法人と話し合い、計画を立てていく。	12か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。