

(別紙4(2))

事業所名 ハートフルホーム八幡 認知症対応型共同生活介護

## 目標達成計画

作成日: 平成29年2月22日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	(6)	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 運営推進会議欠席者に情報共有できていない。また、 職員一人ひとりが家族とコミュニケーションが円滑にできていない。	運営推進会議のご案内時に前回の議事録を直接届けることで、参加した方へのお礼と、欠席された方へのアプローチになり、顔の見える関係をより築けるようにする。	・運営推進会議のご案内・議事録を直接、ご自宅にお伺いしてお願いをする。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。