

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害に備え、近隣との協力体制づくりができていない。	近隣との関係を築き、お互いに良い協力体制を作る。	自治会の会議や行事に参加し、信頼関係を築く。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月