

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	契約内容の再説明や家族への日頃の情報発信を細目に行い、家族の要望の引き出しを行う必要がある。	日々のご利用者様の様子を細かに観察しどんな思いを持っているか、身体の状態を都度記録に残すようにする。	日々の体調に細かく気づくことが出来るようにパルスオキシメーター等を用いて状態の観察し報告する。ご家族様に連絡する際はどのような情報がほしいのかの確認し要望に沿った情報提供を行う。	3ヶ月
2	35	AEDを通して地域の救急救命の対応をしていけるように消防団や自治会と連携していくことが必要。	地元のイベントや活動に参加しAEDがあることを知って頂く。	回覧板を利用しホームにAEDがあることを知って頂く。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。