

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	AEDが設置されていることを地域の方に周知でき、相互の関係性をさらに深め、交流が活発になることを期待したい。	AEDが近隣の方にも利用できることや、気軽に介護相談が受けられることを地域の方に周知する。	AEDが設置してあり、誰でも利用できることを大きく掲示する。	1ヶ月
2				消防訓練等近隣者が集まる時に、使用方法等の説明する。	12ヶ月
3				介護相談を行っていることを大きく掲示する。	1ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。