

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

※ 「1 自己評価及び外部評価結果」を評価機関から受領した時点で、3「サービス評価の実施と活用状況(振り返り)」と併せて作成します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号		目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		毎月ミュージックケアを開催し地域の方が参加されているが、利用者さんとうちとけられていない	ミュージックケアを通し地域の方と利用者さんがうちとけて欲しい	職員も参加し利用者さん地域の橋渡し役割をし盛り上げたい	6ヶ月
2		ご家族がもっと参加出来る場が少ない	夏祭りや芋煮会の他に参加できる場を設けたい	お茶会など参加しやすい行事を開催する	12ヶ月
3		基本的な研修に参加できていない	常に意識付けできるようにしたい	研修だけでなく、身体拘束・プライバシー・権利擁護・基礎的な勉強会も行う	12ヶ月
4					ヶ月

5				ヶ月
---	--	--	--	----

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。なお、挿入した際は、印字状態を必ず確認して下さい。

