

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	介護計画書を作成するにあたり、家族様の意見や、思いをより多く反映させるため情報収集の場が少ない。	GHに入居されている方全員に対し家族カンファレンスを順次開催する。	各御家族様のご希望の日時をアンケート等で事前に把握し無理のない日程での開催に努める。	12ヶ月
2	14	介護の仕事は当ホームが初めてであったり、他の事業所を知らない等、情報量の少ない職員が目立つ	積極的に外部研修に参加する。 他のGH、や施設等を見学し見聞を広める。	近隣のGHと協力し見学の機会を持つ。 互いに情報交換をしつつ合同での催しを企画する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。