事業所名　　グループホーム　おあしす　ありた

作成日：　　平成　26年　　2月　19日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	15	管理者・サブリーダー候補の人材が育っていない	次期候補の管理者・サブリーダーの育成に努める	・管理者マニュアルを作成し、次期の管理者へ明確な指導をしていく ・内外の研修により知識を増やす	6～12ヶ月
2	4 16	運営推進会議の出席者がマンネリ化している	地域の方や他事業者が気軽に運営推進会議へ来て頂くようにする	・町内会や近くの団地の会長様に運営推進会議へ来て頂くように定期的に声を掛ける ・懇意にしている他事業所へ運営推進会議の案内を出し、声を掛ける	6～12ヶ月
3	15	新人や若いスタッフが増え、接遇や介護の基本などの指導が必要である	外部（家族含む）への接遇マナーを身に付ける 認知症の理解を深める 業務の流れや行事の進め方を理解する	・行事に積極的に参加してもらい、経験を積んでもらう ・接遇研修や認知症研修へ参加する	6～12ヶ月