

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	Ⅲ-23	その人らしい生活を送っていただけるよう考え対応しているが、ADL中心になっているので希望や思いをくみ取り、ケアに活かす。	希望や思いを伺い、その人らしい生活を送る。	<ul style="list-style-type: none"> ・その人らしさが出せる様式を1つ加える(C-1-2)私の姿と気持ちシート。 ・本人から何も無い時は家族等からの情報収集をする。 ・ケアにあげ、対応することで思いに添う。 	6ヶ月
2	I-3	運営推進会議の中で、地域とのつながり災害時の協力体制にもつながるよう自治会関係者への参加をお願いする。	地域とのつながりを密にする。	<ul style="list-style-type: none"> ・幅広い人たちに、グループホームを知ってもらい理解していただく。 ・いざという時に、地域の人たちにも協力をお願いする。 	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。