

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域との繋がりを事業所としてどう関わっていくかが課題	介護事業所として介護について情報発信をしていき、地域から必要とされる事業所としていく	認知症サポーター養成講座等地域包括と協力しながら地域の方に情報発信をしていく	12ヶ月
2	49	お客様の介護度が年々上がってきており、皆で外出をすることが難しくなっている	お客様のニーズを把握し、一つでも叶えていけるよう支援していく	少人数や個別ケアを増やしていき、ご本人様の希望を実現していく	6ヶ月
3	13	人材不足傾向にあり、長期に働けるスタッフの確保、また人材育成が課題	ケアの質の向上を目指し、お客様により安全に、より安心して生活をして頂けるようにする	職場環境を見直し、外部研修等参加する機会を設け、ケアの質や向上心を育てていく	12ヶ月
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。