

## 目標達成計画

作成日: 平成 26年 1月 6日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	21	難聴等の身体的事情や生活習慣の違いによりコミュニケーションが円れず孤立しないよう支援しているが、時に利用者同士に不満が生じてきている。	理念に掲げるひとつの、「笑顔あふれる家庭づくり」を目標に利用者ひとりひとりが不安や不満がなく自分らしく生活ができる	利用者同士が笑顔で関わり合えるよう、利用者ひとり一人が役割を持って生活し、職員が間に立ち利用者の個別支援に力をいれ耳を傾ける。	6ヶ月
2	37	本人の思いや希望を表したり自己決定できるように働きかけ支援しているが、意思の疎通が出来なくなって来ている利用者が数名いる	自己決定が難しくなっている利用者でもいつまでも地域の中で自分らしく生活ができる	職員側の都合を優先することなくその人のペースに合わせ、常時声掛けを行い利用者の嗜好を追及し一人ひとりの思いに添えるよう働きかける。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。