

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26 (10)	介護計画で立てた目標やその達成に向けての支援が徹底されていない。	介護計画に基いた生活支援の徹底を図る。	ケアプランの作成やその実行について、ケア会議等を通じて今まで以上に周知徹底を図る。	6ヶ月
2	10 (6)	外部評価のアンケート結果などの意見を参考に、より一層入居者やご家族の満足度を上げる工夫が必要。	入居者やご家族等の意見を反映したサービスの取り組みについて広報周知を図る。	生活の中での活動やレクなどの内容を新聞やお知らせ、掲示物などで知っていただくと共に、ご家族も一緒に楽しめる行事などの企画を試みる。	12ヶ月
3	35 (13)	全職員が万一の火災に備えた訓練の実施や防災手順の習熟が必要。	防災についての知識や技術の向上。	様々な災害や火災を想定した避難訓練の実施。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。