

事業所名 グループホーム ほかほかⅡ

作成日: 平成 24 年 7 月 10 日

図紙2

目標達成計画

目標達成計画は、評価結果をもとに事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、次のステップへ向けて取り組んでいく目標を具体的に設定し、記入します。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の質向上をめざして優先して取り組む点を話し合います。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	法人での理念を踏まえた上で、GHほかほかⅡの理念を構築する。	何度が課題で挙げられている事項であり、何度か、話し合った結果、現在の法人の理念で統一している。しかし、今回再度、指箱を頂き、法人理念を踏まえ、GH独自の理念を構築する。	職員会議、ミーティング等で、議題議題にあげ、一人一人の意見を参考にしながら、ユニットリーダーが中心になり、GHほかほかⅡの理念を構築する。	3 か月
2	4	運営推進会議を、概ね2か月に1回開催する。	年に5回の運営推進会議は開催していたが、1回開催ができなかった。概ねの理解には苦しむが、出来る限り、2か月に1回開催または、年6回は開催できるよう準備を図る。	前もって開催の日時を電話連絡し、出来るだけ委員さんの方々が参加出来る日時に開催する。	3 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNoを記入してください。