

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	昨年度も課題としており、ご家族に参加して頂いた回数もあったが、それが常態化できていない。	年間6度の開催において、2回に1回は参加して頂けることを目標とする。	毎回、テーマを持って開催する事で、参加したくなるような雰囲気や環境作りに励む。	6ヶ月
2	49	外部評価実施の時点で、車椅子のご利用者が9名中、7名と重度がすすみ、皆様に満足して頂けるような外出支援が出来ていない状況がある。	体調面を考慮しながら、ご利用者に定期的にまんべんなく外出の機会を持って頂ける事を目標とする。	一斉に皆さんでの外出は難しい面もあるが、お一人ずつの個別対応にて、外の雰囲気を感じて頂けるようにしていく。	6ヶ月
3					
4					
5					