

(別紙4(2))

事業所名: ひだまりの家

目標達成計画

作成日: 平成 28年 2月 20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	火災避難訓練は、年に2回実施しているが防災避難訓練の実施が不十分である。	事業所が土砂災害危険区域に指定されている為、防火の意識だけでなく防災の意識も高めていく。また、地域との連携強化にも繋がると思われるので積極的に実践していきたい。	防災マニュアルを作成し、年に2回の避難訓練とは別に防災避難訓練を年に1回実施する。	6ヶ月
2	13	職員により介護技術や知識に差がある。(経験・年数などを含め)	法人内で行われている内部研修や外部研修への積極的な参加と職員間での知識の共有を図る。	内部・外部研修問わず職員にホームでの会議の際に持ち帰った情報を共有できる場をつくる。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。