

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	さまざまな災害を想定した訓練の実施、避難経路の確立、避難訓練に全員が参加できる体制作り	さまざまな災害を想定した訓練の実施	<ul style="list-style-type: none"> <li>・全員参加を目指し、年2回に留まらず訓練予定を立てる</li> <li>・避難経路のマップ作り</li> <li>・近隣の方との連携を強化する</li> </ul>	12ヶ月
2		構造的な問題や、玄関前に坂道や階段があり、現在は玄関に施錠している	玄関の施錠をどうしていくか？	<ul style="list-style-type: none"> <li>・常に職員全体で情報共有と意見交換を行い、施錠やセンサーマットへの考え方を深める</li> </ul>	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月