

目標達成計画

事業所名 フルフ・ホニモミシ

作成日: 平成 29 年 8 月 3 日

目標達成計画は、評価結果をもとに事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、次のステップへ向けて取り組んでいく目標を具体的に設定し、記入します。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の質向上をめざして優先して取り組む点を話し合います。

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議が定期的に 取り組むべき点について	推進委員の都合上参加できない 場合であっても定期的に開催 の場にする。	委員の都合、仕事、役職等との配慮 をとり限り委員の都合に合わせて 日程の調整を行う。	12か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目の順を記入してください。