

事業所名 グループホームうらら

作成日: 令和 5年 11月 24日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	(3)	運営推進会議で協議された内容は、家族や職員に周知する必要がある内容ばかりであるため、その内容を取りまとめ、議事録として全家族へ配布することを期待したい。	①運営推進会議で協議した内容を取りまとめ、議事録として全家族へ配布。 ②議事録の回覧を行い、全職員が内容を周知する。	①令和5年10月度運営推進会議分以降、議事録を全入居者家族宛に送付。 ②職員全員への周知を徹底するため「運営推進会議議事録」ファイルを作成し、回覧チェックシートを用いて閲覧有無を確認する。	1ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。