

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	資格保有者と無資格者の職員がおり、介護技術の面で差があり、同じサービスを提供するのにレベルの違いがある。その為、統一したサービスの提供が出来ていない。	資格の有無に関わらず、同じ介護技術を習得してもらう為に介護技術の試験を行い合格するまで取り組んでもらう。	平成30年1月～3月の園内研修でテスト内容を学習し、2週間個々で学習しその後テストを行う。 平成30年6月 振り返り、意見交換と問題点について解決する。	3か月
2			新人職員に関しては、介護技術を合格した職員が指導にあたり全職員が一定レベルに到達した介護技術を習得する。	新人職員に関しては、入社した時に合格した職員が指導にあたり、採用から3か月経過後に介護技術のテストを実施する。	12か月
3					か月
4					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。