

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	法人としてでなく事業所独自の理念(目標)を掲げる。	職員全員で意見を出し合い、誰が見てもわかりやすい言葉で表現し実践できるものにする。	実践できるものにし、その年度の目標として行い、毎年目標設定を変えていく。	6ヶ月
2	2	運営推進会議が開けてない。	平成31年1月より始める。	明石市は従来から運営推進会議に職員を出席させていなかったが、今回地域総合支援センターの職員の体制整備に伴い、平成31年1月より出席できるようになりました。	2ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。