

## 目標達成計画

作成日:令和 6年 1月 20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35 (13)	夜勤者全員が、夜間を想定した災害の訓練が出来ていない。	夜勤者全員が、夜間を想定した防災訓練を受け対応できるようになる。	複数回、夜間想定防災訓練を、実施する。 11月には、利用者様も一緒に訓練実施する。	10ヶ月
2	26 (10)	ケアプランを十分に活用できず、ケアに活かせていない事がある。	ケアプランを見直し、再度、アセスメント、モニタリングし、その人に合ったプランが出来る様にする。	ケアプランに沿った支援(ケア)が出来る様に、みんなで周知徹底する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。