

### 目標達成計画

作成日: 令和 3年 9月 3日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	今年度の防災、避難訓練がまだ実施できていない。	年2回の防災、避難訓練を実施する際、事業所の置かれた環境に応じた訓練を実施する。	通り一辺倒の訓練でなく、建物の3階に立地していること、各入居者様の状態の違い、日中と夜間など職員体制の相違に応じた訓練を計画、実施する。	2ヶ月
2	49	コロナ禍の影響で長期外出ができておらず、入居者様のストレスになっている。	緊急事態宣言の解除や感染状況の改善などの条件のもと、早期に外出の機会を設ける。	ベランダなどで外気に触れることから始め、人ごみを避けたうえで、事業所の周囲の散歩から近隣の公園まで活動を広げたい。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。