

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	毎月のお便り、年に一度のアンケートの実施は行っているが、面会以外でご利用者様とご家族様が接する機会の提案が少ない。	ご家族様宛にホームからのイベントのご案内をし、日常のご面会以外にご利用者様とご家族様が一緒に楽しめる機会を設ける。	社内で実施の運動会・合唱コンクールへのご案内、地域の方とのふれあいの機会のご提案。	12ヶ月
2	2	現在、近隣住民との交流の機会を作り、関係性は深まりつつあるが、まだまだ地域資源としての役割が薄い。	地域の中でのグループホームでの存在価値を高める。	定期での地域イベントがハロウィンでの交流しかないため、3ヶ月に1回程度、近隣住民とのふれあいの場を提案する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。