

1 自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	0270301575		
法人名	有限会社 永幸園		
事業所名	グループホーム ケア・サポートふたつ家		
所在地	青森県八戸市糠塚字大開20番地32		
自己評価作成日	平成28年10月1日	評価結果市町村受理日	平成29年1月18日

※事業所の基本情報は、公表センターページで閲覧してください。(↓このURLをクリック)

基本情報リンク先	
----------	--

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	社会福祉法人 青森県社会福祉協議会		
所在地	青森県青森市中央3丁目20番30号		
訪問調査日	平成28年11月11日		

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

<ul style="list-style-type: none"> <li>平成15年9月開設当初より町内会に加入し、行事に参加する等、地域住民との交流を積極的に図り、地域に密着したグループホームの運営(活動)に努めている。</li> <li>平成23年9月より近隣住民のご協力(参加)をいただき、消防署立ち合いの下、地域合同夜間総合避難訓練を毎年実施している。</li> <li>玄関の鍵は施錠せず、入居者様が自由に外出できるよう支援している。</li> <li>八戸市主催による認知症サポーター養成講座の開催において、当市より依頼があった場合はキャラバンメイトとしてホーム長が出席し、協力している。</li> </ul>
---

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

<p> </p>
----------

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

項目		取り組みの成果 ↓該当するものに○印	項目		取り組みの成果 ↓該当するものに○印
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる (参考項目:23,24,25)	○ 1. ほぼ全ての利用者の 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんど掴んでいない	63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている (参考項目:9,10,19)	○ 1. ほぼ全ての家族と 2. 家族の2/3くらいと 3. 家族の1/3くらいと 4. ほとんどできていない
57	利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある (参考項目:18,38)	○ 1. 毎日ある 2. 数日に1回程度ある 3. たまにある 4. ほとんどない	64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20)	○ 1. ほぼ毎日のように 2. 数日に1回程度 3. たまに 4. ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている (参考項目:4)	○ 1. 大いに増えている 2. 少しずつ増えている 3. あまり増えていない 4. 全くない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている (参考項目:36,37)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	66	職員は、生き活きと働けている (参考項目:11,12)	○ 1. ほぼ全ての職員が 2. 職員の2/3くらいが 3. 職員の1/3くらいが 4. ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている (参考項目:30,31)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	○ 1. ほぼ全ての家族等が 2. 家族等の2/3くらいが 3. 家族等の1/3くらいが 4. ほとんどできていない
62	利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている (参考項目:28)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない			

## 自己評価および外部評価結果(2階)

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
<b>I. 理念に基づく運営</b>					
1	(1)	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	事業所の理念を踏まえたユニット理念を作成し、毎朝の朝礼で唱和したり、ケース会議や助言・指導の場面で理念の言葉や内容を盛り込み、浸透していくように取り組んでいる。		
2	(2)	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	町内の盆踊りや区民運動会等が年間計画にあり、実施している。また、運営推進会議を通じて、町内会や老人クラブの会長との付き合いを継続しており、様々な助言をいただいて、事業所の運営に役立っている。		
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	ホーム長がキャラバンメイトを受講しており、地域包括支援センターと連携して、認知症普及活動を行っている。また、中学生の職業体験や専門学校生の実習受け入れを行い、実践経験を地域に還元している。		
4	(3)	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	報告だけではなく、参加者からの質問・要望・意見を反映し、サービスの質の向上に活かしている。また、改善点はその場で解答、もしくは次回の会議で報告している。貴重な意見をいただき、サービス向上につなげている。		
5	(4)	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	市主催の集団指導に管理者が毎回参加すると共に、必要に応じてホーム長が介護保険課に出向き、最新の情報をいただいている。また、運営推進会議の場においては、適宜、市役所から情報をいただいている。		
6	(5)	○身体拘束をしないケアの実践 代表者及び全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	日中、玄関の施錠はしていない。身体拘束の実態もない。職員も行動を抑制する声かけをしていない。ただし、二階ユニットは階段があり、転落の危険性があるため、施錠をしている。すぐ開錠できる場所に鍵を設置している。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内の虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	高齢者虐待について、ニュースで取り上げられた事例や資料を基に勉強会を行い、職員に指導している。また、当事業所内で虐待の報告事例はない。職員のストレスケアにも気を配り、対応している。		
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	ホーム長が社会福祉協議会や裁判所に向き、制度の概要及び申請する際の手続き等について、職員に伝達している。あくまでも、家族からの相談やケースによって必要とされる場合に備え、支援できるようにしている。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	契約時にはホーム長が重要事項説明書に基づき、事業所の理念をはじめ、利用料金・緊急時の対応・医療連携等、各種加算等、サービス内容を詳細に説明すると共に、利用者及び家族が理解・納得して利用していただけるよう配慮している。		
10	(6)	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	意見・要望があった場合は早急に社内で協議し、本人の望む支援を構築している。ただし、早急に対応できない場合はその旨を伝え、実現に向けて方策を考えている。また、報告期日を伝えている。		
11	(7)	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	ホーム長が年2回、個人面談を実施し、職員の思いを汲み取っている。管理者は日常業務及び毎月の会議で意見や思いを汲み取り、後日ホーム長と協議の上、回答している。		
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	職員が向上心を持って働けるよう、人事考課を取り入れている。また、日常的に助言や労いの言葉をかけている。健康診断は年2回行い、健康面へも配慮をしている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
13		○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	研修計画を年度初めに作成している。個々のレベルに応じて研修を推薦・推奨し、全職員が年間を通して参加できるようにしている。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	グループホーム協会に加盟し、協会主催の研修や外部研修を通じて、交流・意見交換をしている。同業者との交流は互いを高め合い、より良いサービスの提供へとつながっている。		
<b>Ⅱ 安心と信頼に向けた関係づくりと支援</b>					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	ホーム長が中心となり、入居前に本人と面談して、現況についてのアセスメントやアドバイスをしている。		
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	ホーム長が中心となり、入居前に家族と面談して、希望される生活様態について話し合い、入居を想定したサービス内容の確認・相談・助言をしている。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	相談を受けた場合にはグループホーム内のサービスを伝え、早急な対応が必要とされると判断した場合は、他事業所のサービスや空所情報等を確認し、情報を伝えている。		
18		○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	家事活動が得意な方・体を動かすことが好きな方・仕事に関係がある活動を好む方等、押し付けにならないように注意しながら、活躍する場面づくりを、個々に合わせて提供している。		
19		○本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	家族の協力が必要な場合は連絡をとり、一緒に支え合っている。面会以外に個別外出や年間行事に参加する機会を設け、気軽に相談等ができる関係を構築している。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
20	(8)	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	季節的な行事(お盆・彼岸・正月)を事業計画に取り入れ、支援している。また、希望により、適宜、個別外出、病院選択の自由等、本人が馴染みの場所に出かけられるよう支援している。		
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	その時々で、一人で過ごしたいのか、寂しいのか、意向を確認した上で、気の合う方同士、自然に会話が弾むよう、レクリエーションや活動を提供している。孤立化しないために職員も間に入り、関わりを持つように努めている。		
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	利用者の状況や生活状況等を伝えられるシートを作り、退去先の関係者からの質問にいつでも答えられるよう準備している。また、退去後、外で偶然会った家族にも挨拶等を行いながら、相談にのる等している。		
<b>Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント</b>					
23	(9)	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	日々の会話を中心に意向を聞き出している。困難な利用者に対しては、本人の表情や仕草から察知したり、家族からの情報収集やケース会議内で意見交換する等して把握に努めている。		
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	センター方式を活用し、生活歴や本人の趣味嗜好、希望を把握し、本人主体のケアプランを立案している。不十分と思われる所は、家族に情報をいただいている。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	個々の生活パターンに合わせ支援している。意思表示できない方にも、関わりを持ちながら、今どうしたいのか、小さな仕草から何がしたいのかを汲み取るように努めている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
26	(10)	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	日々の希望・要望を実現するためにセンター方式を導入し、利用者や家族の希望に応えるようにしている。また、状態変化や介護度区分の変更があった場合、速やかに現状に合ったケアプランに変更している。		
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	個別ファイルに、食事・排泄・入浴、身体状況や言動を記載し、職員がいつでも見られるようにしている。より良い記録ができるよう、施設内で勉強会を行い、職員が情報共有している。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	希望により、短期利用は可能である(過去に一度の利用のみ)。医療連携体制については、平成18年6月より訪問看護ステーションと契約していたが、費用対効果について検討した結果、現在は算定していない。しかし、主治医・訪問看護ステーションと連携を密にすることで、希望により看取りケアを行っている。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	町内会長・老人クラブ会長とは、運営推進会議を通じて情報交換を実施している。小学校の交流や警察(無断外出)・消防(年1回の総合避難訓練)とも関わりがあり、今後も地域と協働できるよう、視野を広げて取り組んでいく。		
30	(11)	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	協力医療機関(主治医)の診断により、定期的に往診していただいている(2週間に1回)。体調不良により受診が必要な場合は職員が付き添い、支援している。また、かかりつけ医がいた場合も柔軟に対応している。		
31		○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	利用者が継続的に医療が必要である場合、主治医の指示により、訪問看護のサービスを利用している。本人と家族が安心できるよう、医療機関と連携し、支援している。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	入院による環境の変化へのリスクを極力避けるため、医療機関の職員と情報を共有し、対応できるよう配慮している。また、入院が長期化しないよう、リハビリ等が必要な場合の対応については、医療機関と協議の上、当ホームで可能な場合は、医師の指導の下で対応している。		
33	(12)	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	看取りに至った際は、本人・家族の希望に沿い、最後の看取りを職員一丸となって取り組んでいる。また、職員の負担(ストレス)にならないよう、精神面のフォローも心がけている。看取り後は職員でカンファレンスを行い、振り返る機会を作っている。		
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	緊急時対応勉強会の開催やマニュアル、緊急連絡網を作成している。不定期で行っているが、外部研修(普通救命講習)に参加した職員に、ケース会議の場で、ロールプレイを用いた実践的な研修報告勉強会を指導してもらった。		
35	(13)	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	概ね年3回の避難訓練や、年1回の消防を招いた夜間総合避難訓練を行っている。また、備蓄品については、在庫数や消費期限を記載したリストを2部作成し、保管庫と事務所に貼り、いつでも使えるように管理を行っている。		
<b>IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援</b>					
36	(14)	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	誇りを損ねない言葉かけや対応を意識しているが、時には自分でも気づかずに、命令口調になっている時がある。自分自身で振り返るような促しを行いながら、職員間でも注意し合っている。		
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	各利用者の状態に合わせたコミュニケーション方法を工夫し、思いを汲み取り、その場面で自己決定できるよう支援している。その時は押しつけにならないよう注意している。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	利用者のペースで過ごせるよう声がけし、支援している。ただし、勤務体制により安全が確保できず、外出支援等ができない場合もある。その日はできなくとも、後日でも実現できるよう調整し、支援している。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	朝は整容全般の支援をしている。衣類等は家族が準備していただくことが多い。女性の利用者の中には、外出時の服を手持ちの中からどう組み合わせればよいか、職員に見て欲しいと要望があり、支援している。		
40	(15)	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	個々の好みや嚥下に合わせた食事を提供している。また、調理や片付けも、それぞれの力量に合わせて行えるよう支援している。食事が楽しみとなるような会話や声がけを意識し、支援していきたい。		
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	一日の摂取カロリーが少ない場合等、必要な情報は医師へ確認し、指示を受けている。その他、各利用者の嚥下機能の状態を把握し、食形態を工夫して提供している。場合によっては主治医の指示の下、補食をする等の対応をしている。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	毎食後、口腔ケアを行っている。その際、磨き残しのある方には支援している。また、舌を観察し、舌苔の除去にも努めている。3ヶ月に1度を目安に、歯科往診を依頼し、自歯のケアも行っている。		
43	(16)	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている	尿意・便意時における変化を察知し、トイレ誘導できるよう声がけを行っているが、認知症の進行によっては、定時、適宜に誘導を行い、パット交換、清拭、洗浄を行い、清潔保持に努めている。		



自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	下剤に頼りすぎないように、水分補給や、乳製品をはじめとした発酵食品等を献立に取り入れたり、腹圧をかける動きや蠕動運動を行う等、予防にも取り組んでいる。検証の上、必要に応じて下剤を使用している。		
45	(17)	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々に応じた支援をしている	タイミング等の希望はその方の意思を尊重している。入浴を楽しみにしていただけるよう、入浴中の会話等に心配りをしている。		
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	その方の状態に合わせて就寝や臥床支援を行い、活動と休息のバランスがとれるよう、個々に支援している。夜間は1時間に1度の巡視を行い、睡眠状態を確認している。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	どのような薬を使用しているか把握するために、処方箋を個人ファイルに保管すると共に、薬の変更時は申し送りノートに記入し、口頭でも再度確認している。また、誤薬防止のため、袋に色分けをしたり、職員2名でダブルチェックして確認している。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	ケアプランに取り入れながら、個々のADLに合わせて行えるよう、工夫して行っている。洗濯干しや取り込み、食事作り、塗り絵、クイズ等、生き甲斐は多岐にわたっている。		
49	(18)	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	職員の配置上、毎日は難しいが、時間を作り、外出支援をしている。また、本人の希望の場所に行けるよう支援している。同日に複数名いる場合は数日に分ける等して対応している。		
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	金銭管理は職員、家族立会いの下、確認しながら行っている。金庫管理している方でも、支払時は自分でお金が払えるよう傍で見守り、できない時は声をかける等、工夫して支援している。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	電話は気軽にかけられるよう、希望により取り次ぎをしている。手紙は受け取ることが多いが、年賀状等は職員が支援しながら、希望者は出せるよう支援している。		
52	(19)	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	カーテンや窓の開閉、照明の明るさは、利用者に声をかけながら、必要に応じて調節している。ホール内に風景写真や絵、造花等を飾り、会話のきっかけ作りや気持ちがあ和むような工夫をしている。		
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	食卓席、ソファで団欒されることが多い。団欒のきっかけが作れるように、時には職員を交えて、あまり接点のない方同士がソファで語らうこともある。1人になりたい時はむやみな声がけはせず、さりげなく見守りをしている。		
54	(20)	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	全室にベッド・洋筆筒・チェスト・床頭台を設置し、希望により使用していただいている。その他、馴染みのある物品やお気に入りの物(アルバム、座布団等)は持ってきていただき、居心地の良い居住空間となるように配慮し、支援している。		
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	ホールには見やすい大きなカレンダーや手作りの日付版を設置している。また、視界に入りやすいよう、適切な高さに時計をかけ、必要に応じて表札を作ったり、外したりしている。		