

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向け取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	理念は創設時に管理者一人が考えたものをずっと変えずに今日まで掲げてきたが、職員全員で一度も検討したことがない。	職員全員で平和苑の理念を再構築し、職員自身が理念に基づいたケアを実施する。	1月:職員全員にアンケート実施 「平和苑であなたはどんなケアをしたいと思いますか。あなたが誇れる平和苑にする為には、どうあるべきか」 2月:全員の言葉を集約し、話し合い、理念を決める。 3月:理念に基づいたケアを実施する為に、年間計画を見直し、計画に基づき実施する。 4月~11月実施 12月全員で取り組みを省みて、来年度の計画を検討する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。