

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害対策として、近隣住民と協力した訓練が実施できておらず、また火災以外の災害対策について実施ができていない。	地域と協力して防災訓練を行う	<ul style="list-style-type: none"> ・防災・避難訓練を実施する際、近隣住民及び地区の消防団等へ連絡し、参加を呼び掛ける。 ・運営推進会議等で、防災や有事に対する意識を高めるために、災害対策についての話し合いを行う。 	6ヶ月
2	20	入居者の馴染の場所や人などこれまで大切にしてきたものへの支援が十分に実施できていない	入居者一人一人の馴染の場所や人を把握し、それぞれの想いに応じた支援を提供する	<ul style="list-style-type: none"> ・本人や家族等から、聞きとりを行い、一人一人の思い出の場所や人を把握する。 ・外出や訪問を計画的に実施し、本人と馴染のある事柄の関係維持に努める。 ・外出が難しい方に対して、写真や動画を使い、ホーム内でも擬似的に体験ができるような工夫を行う。 	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。