

2 目標達成計画

作成日：令和 2年 3月 16日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	敷地内に協力病院や同一法人の事業所があることで、相互協力の体制は取れているが、災害時には身近な地域住民の理解や協力が必須と思われる。職員が地域の避難訓練したり、地域住民に事業所の避難訓練に参加していただき、具体的な役割を担っていただく働きかけを期待したい。	非常災害対策として、近隣住民、民生委員等、地域との協力体制確保を行う。	近隣住民や地区の自治会の方に防災避難訓練に参加して頂き、協力体制を確保することで災害時の役割分担を明確にする。	12カ月
2					カ月
3					カ月
4					カ月
5					カ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。

評価結果の通知を受けた日から概ね2週間から30日以内に作成し、市町と評価機関に提出して下さい。(提出必須)