

(様式2(1))

事業所名 カサブランカグループホーム八木

目標達成計画

作成日: 平成 23年 1月 20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度化や看とりについての指針がなく、その都度の対応になっている	重度化、看とりについての指針の作成	指針を作成するとともに、職員が看とりについて共通理解できるようにする。	6ヶ月
2	13	職員の研修が十分に行えていない	新人、現職員の研修マニュアルの作成	マニュアルを作成するとともに、ひとりひとりの力量の把握をし、社内勉強会、外部研修への参加機会を増やす。	12ヶ月
3	29	地域との関わりが少ない	地域との交流機会を増やす	近隣の保育所、幼稚園、小学校へ働きかけ、交流を行う。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。